



**AYUDA T LEARNING**

# **Guía del alumno**

**LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN EMPRESARIAL**



## LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN EMPRESARIAL

### ESTRATEGIA Y COMUNIACION EMPRESARIAL

- TEMA 1. El pensamiento estratégico
  - 1.1. El pensamiento estratégico
  - 1.2. Pensar y planificar de forma estratégica.
  - 1.3. Las claves del pensamiento estratégico.
  - 1.4. Fases del pensamiento estratégico.
  - 1.5. La visión estratégica.
  - 1.6. El pensamiento estratégico como elemento clave para lograr el liderazgo.
  
- TEMA 2. La dirección por objetivos
  - 2.1. Dirección y planificación estratégica.
  - 2.2. El proceso de dirección por objetivos.
  - 2.3. Planes de mejora de resultados.
  - 2.4. Gestión de proyectos.
  - 2.5. El establecimiento de objetivos en el equipo.
  
- TEMA 3. La comunicación
  - 3.1. Los procesos de información.
  - 3.2. Concepto y canales de comunicación.
  - 3.3. El arte de comunicar.
  - 3.4. Profundizar en la comunicación interna.
  - 3.5. Las relaciones interpersonales.
  
- TEMA 4. La gestión de la diversidad
  - 4.1. Concepto y causas de la diversidad.
  - 4.2. Tipos de diversidad.
  - 4.3. Dificultades y avances que puede generar la diversidad.
  - 4.4. El camino hacia la diversidad.
  - 4.5. Cómo gestionar la diversidad: estrategias.

### ESCUCHA ACTIVA, EMPATÍA Y ASERTIVIDAD

- TEMA 1. La escucha
  - 1.1. La escucha activa
  - 1.2. Barreras de la escucha activa
  - 1.3. Prepararse para escuchar
  - 1.4. Técnica de escucha
  - 1.5. Comunicación no verbal
  
- TEMA 2. La empatía
  - 2.1. ¿Cómo se desarrolla la empatía?
  - 2.2. Obstáculos que dificultan la empatía
  - 2.3. Estrategias para desarrollar la empatía
  - 2.4. ¿Cómo expresar la empatía?



## LIDERAZGO Y COMUNICACIÓN EMPRESARIAL

- TEMA 3. La asertividad
  - 3.1. Definición
  - 3.2. Comportamientos que perturban
  - 3.3. Crítica constructiva
  - 3.4. Decir no de forma asertiva
  
- TEMA 2. La dirección por objetivos
  - 2.1. Dirección y planificación estratégica.
  - 2.2. El proceso de dirección por objetivos.
  - 2.3. Planes de mejora de resultados.
  - 2.4. Gestión de proyectos.
  - 2.5. El establecimiento de objetivos en el equipo.
  
- TEMA 3. La comunicación
  - 3.1. Los procesos de información.
  - 3.2. Concepto y canales de comunicación.
  - 3.3. El arte de comunicar.
  - 3.4. Profundizar en la comunicación interna.
  - 3.5. Las relaciones interpersonales.

## ADMINISTRACIÓN DE UN PORTAL DE TRABAJO EN GRUPO

- TEMA 1. Introducción.
- TEMA 2. Sistema de Correo Electrónico.
- TEMA 3. Administración Avanzada.
- TEMA 4. Portal Avanzado.

